


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu
Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY


Nazwa przedmiotu		Kod ECTS	
Metodyka pisania pracy dyplomowej		4.3.2154	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
Katedra Rachunkowości			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	pierwszego stopnia
Wydział Zarządzania	Finanse i rachunkowość	forma	niestacjonarne (zaoczne)
		moduł	rachunkowość
		specjalnościowy	
		specjalizacja	wszystkie
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
dr Beata Zackiewicz-Brunke; dr Anna Kamińska-Stańczak; dr Katarzyna Koleśnik			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin		Liczba punktów ECTS	
Formy zajęć		2	
Ćw. audytoryjne		uczestnictwo w zajęciach 8h - 0,4 pkt. ECTS	
Sposób realizacji zajęć		konsultacje z wykładowcą: 15h - 0,6 pkt ECTS	
zajęcia w sali dydaktycznej		przygotowanie do zajęć i wygłoszenie prezentacji (25h) - 1 pkt ECTS	
Liczba godzin			
Ćw. audytoryjne: 8 godz.			
Termin realizacji przedmiotu			
2024/2025 letni			
Status przedmiotu		Język wykładowy	
obowiązkowy		polski	
Metody dydaktyczne		Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne	
<ul style="list-style-type: none">- Analiza tekstów z dyskusją- Dyskusja- Wykład konwersatoryjny		Sposób zaliczenia	
		Zaliczenie (zał)	
		Formy zaliczenia	
		<ul style="list-style-type: none">- wykonanie pracy zaliczeniowej - projekt lub prezentacja- Prezentacja podczas zajęć eseju na wybrany temat przez każdego z uczestników.	
		<p>Odpowiadanie na pytania zadawane przez prowadzącego przedmiot i słuchaczy.</p> <p>Udział w dyskusji.</p>	
		Podstawowe kryteria oceny	
		Kryterium merytoryczne	
		Wykazanie się pogłębioną wiedzą z zakresu wybranego tematu, przygotowanie prezentacji na wymaganym poziomie merytorycznym i metodycznym, wykazanie się umiejętnością napisania eseju na wybrany temat.	
		Kryterium formalne	
		Złożenie eseju na wybrany temat napisanego z zachowaniem wymagań formalnych przyjętych dla pracy licencjackiej, wygłoszenie prezentacji	
Sposób weryfikacji założonych efektów uczenia się			

Zakładany efekt kształcenia	Praca pisemna	Aktywność na zajęciach (udział w dyskusji, prezentacja)
wiedza		
FiR1_W06	+	+
FiR1_W07	+	+
umiejętności		
FiR1_U02	+	
FiR1_U03	+	+
FiR1_U08	+	+
kompetencje		
FiR1_K01	+	+
FiR1_K04	+	
FiR1_K05	+	

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi**A. Wymagania formalne**

Ukończony III- semestr studiów I-go stopnia

B. Wymagania wstępne

Student powinien posiadać podstawową wiedzę z rachunkowości finansowej i analizy finansowej oraz organizacji i zarządzania, mikroekonomii i finansów przedsiębiorstw

Cele kształcenia

Celem przedmiotu jest przygotowanie studenta do napisania pracy licencjackiej.

Treści programowe

1. Przedstawienie celów oraz zasad pisania pracy licencjackiej, w tym: kryteriów doboru tematu, źródeł literatury, metod badawczych, wymogów formalnych.
2. Dyskusja nad wybranymi problemami dotyczącymi pisania pracy licencjackiej.

Wykaz literatury**A. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu):****A.1. wykorzystywana podczas zajęć:**

1. Jastrzębska M., Jak napisać pracę licencjacką. Wydawnictwo Wiedzy Gospodarczej Ekonomicos, Gdańsk-Sopot 2011.
2. Węglińska M., Jak pisać pracę magisterską? Impuls Oficyna Wydawnicza, Kraków 2010.
3. Zenderowski R., Technika pisania prac magisterskich i licencjackich, CeDeWu Sp. z o.o., Warszawa, 2020.

A.2. studiowana samodzielnie przez studenta:

1. Boć J., Jak pisać pracę magisterską, Kolonia Limited, Wrocław 2009.
2. Pawlik K., Zenderowski R., Dyplom z Internetu. Jak korzystać z Internetu pisząc pracę dyplomową?, CeDeWu, Warszawa 2010/2011.

Kierunkowe efekty uczenia się	Wiedza
FiR1_W06 - Zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania i analizy danych, właściwe dla nauk społecznych, pozwalające opisywać struktury i instytucje ekonomiczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące.	Student zna: cele pisania pracy licencjackiej, zasady cytowania i korzystania z publikacji naukowych, zasady budowy tablic, wykresów, schematów, przygotowanie bibliografii, zasady konstrukcji dłuższych wypowiedzi pisemnych, kryteria wyboru tematu pracy licencjackiej, rolę promotora w przygotowaniu pracy, zasady oceny pracy i kontroli antyplagiatowej
FiR1_W07 - Ma wiedzę o normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, moralnych i etycznych) w zakresie finansów i rachunkowości. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	Umiejętności Student potrafi: 1) przygotować dłuższą wypowiedź pisemną na wybrany temat przy zachowaniu wymagań formalnych jak dla pracy licencjackiej, 2) przygotować i wygłosić prezentację na wybrany temat.
FiR1_U02 - Potrafi pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych dotyczących finansów z różnych źródeł. Potrafi korzystać z technologii informacyjnych.	Kompetencje społeczne (postawy) Student potrafi uczestniczyć w dyskusji na temat swojej prezentacji i prezentacji innych osób. Wywiązuje się z zadań wynikających z przyjętego harmonogramu prac. Potrafi korzystać z literatury przedmiotu przy zachowaniu praw autorskich.
FiR1_U03 - Potrafi właściwie analizować przyczyny i	

przebieg i skutki konkretnych procesów i zjawisk w zakresie finansów, z wykorzystaniem podstawowych teorii i właściwych metod nauk społecznych. Potrafi zidentyfikować interesariuszy procesów i zjawisk z dziedziny finansów.

FiR1_U08 - Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych oraz wystąpień ustnych i prezentacji w języku polskim, dotyczących zagadnień szczegółowych w zakresie finansów, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł.

FiR1_K01 - Samodoskonalenie

- rozumie potrzebę rozwoju i uczenia się przez całe życie
- potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności
- zna swoje silne i słabe strony, stawia sobie ambitne cele na miarę swoich możliwości
- umie przyjąć porażkę, przyznać się do błędu.

FiR1_K04 - Uczciwość

- stosuje się do zasad etyki biznesu
- szanuje prawo
- jest obiektywny, potrafi dostrzec konflikt interesów
- prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.

FiR1_K05 - Odpowiedzialność

- dotrzymuje terminów
- potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie zadania
- konsekwentnie dąży do celu
- umie pracować systematycznie i samodzielnie
- stosuje się do reguł i norm życia społecznego.

Kontakt

beata.zackiewicz-brunke@ug.edu.pl